

購入物品仕様書

- 1 購入物品及び数量
特別教室 AV 機器一式
「別紙 1 購入物品一覧」のとおり
- 2 納入期限
令和 7 年 3 月 31 日まで
- 3 納入場所
福島県郡山市開成 5 丁目 25-63 (福島県立安積高等学校地内)
福島県立安積中学校
- 4 機器等の設置要件
 - (1) 購入物品は、「別紙 2 設置場所、購入物品数量一覧」に示す場所に設置すること。
 - (2) 前項で示す設備以外に必要な設備があれば、受注者の負担において用意すること。
 - (3) 購入物品は、「別紙 3 系統概念図」、に示す系統で組配を行い、配線等は可能な限り OA フロア、壁面内、天井裏を経由させること。
 - (4) 購入物品を収める収納器具を調達し、空きユニットについてはブランクパネル等で必ず目隠し処理すること。
 - (5) 各部屋ともに購入物品間の配線を敷設すること。なお、電源については建築工事側で用意する。
 - (6) 機器の据付作業は発注者と協議の上、適切に実施すること。
 - (7) 購入物品の接続に必要なケーブル類、変換コネクタを用意し機器を接続すること。
 - (8) 購入物品の伝送はデジタルデータでの伝送がメインとなるため、ノイズ対策を実施すること。
 - (9) 電源は単相 100V 50Hz で正常に稼動する機器を選定すること。ただし、別途特殊な電源設備及び追加の電源設備が必要な場合は、本調達に含めて行うこととし、その費用も併せて見積もること。
 - (10) ケーブルおよび電源設備については、全て新設するものとする。
 - (11) 床上配線が必要な個所については配線保護を実施すること。部材及び設置作業費は受注者負担とすること。
 - (12) 機器の稼動に際しては特別な冷却設備を必要としないこと。
 - (13) 本調達の導入段階で、他社による什器設置作業と混在する可能性があるため、養生作業を徹底すること。
 - (14) 設置作業の立ち入りについては発注者からの指示に従うこと。
 - (15) 導入システムの設置場所への搬入、据付、配線、調整及びソフトウェアのインストール、設定は受注者が行い、各機器の動作確認及び別途調達するパソコン等との連携を含む全体の動作確認を行うこと。

- (16) 教務日程及び業務に支障がないように十分配慮し、計画的に行うこと。また、搬入・据付などの際には施設及び設備に損傷を与えないよう十分注意し、養生等の対策を施すとともに、発注者は必ず立ち会うこと。
- (17) 既存のサーバシステム及びネットワークシステムの詳細について参照する必要がある場合は、発注者に都度照会すること。

5 設置における留意事項

- (1) 落札決定後は、速やかに現地調査及び発注者との協議を実施すること。
- (2) 現地調査に当たっては、現地又は図面による事前確認の他、建築現場の作業進捗状況を確認し、建築工事、電気工事への影響を最低限にとどめるよう、発注者と十分な協議調整を行うこと。
- (3) 現地調査に当たり、担当者の立会いが必要となる場合は、担当者の予定に合わせること。
- (4) 購入物品の設置に当たっては、落札決定後速やかに発注者と協議の上、場所の確認及び設置可能な方法、耐震対策に関する資料をとりまとめ、発注者了承の上で接続を行うこと。
- (5) その他、購入物品設置・稼働に当たり必要な事項についても、速やかに発注者との協議の上、決定、実施すること。
- (6) 落札決定後1ヶ月以内又は現地作業開始の1週間前のいずれか早い時期までに、確定した全体工程表と連絡体制図を提出すること。
- (7) 全体工程表には、搬入、据付設定及び動作確認等の項目を区別し記載すること。
- (8) 連絡体制図には、現場責任者等の連絡先を明記し、緊急時における連絡体制を整備すること。
- (9) 作業に伴い通行を制限する場合は、転倒、落下防止等のための事故防止対策を行うこと。
- (10) 作業に当たっては、ごみ、ほこり、その他環境悪化要因の減少に努めること。
- (11) 作業においては、許可された区域以外には立ち入らないこと。
- (12) 事前に発注者に提出した書類に変更が生じた場合は、その都度修正した書類を提出すること。
- (13) 事故・問題が発生した場合は、発注者へ速やかに報告し対応すること。

6 保守障害対応支援体制等

- (1) 納入物品の製造業者が複数に及ぶ場合であっても、製造業者と協力の上受注者が責任をもって問題解決にあたること。
- (2) 作業は原則として、平日の9時から17時までとする。
ただし、作業の進捗状況等によりやむを得ずこの時間以外に作業が必要な場合は

事前に受注者と協議のうえ行うこと。

- (3) 故障等の受け付けについては、一元的な窓口であること。
- (4) マルチベンダの機器に対応が可能であること。
- (5) 機器の修理後は、故障前の状態に復旧すること。
- (6) 保守作業を行った場合は、作業報告書を提出し、発注者の確認を受けること。
- (7) システムの運用、設定その他に関する発注者からの問い合わせに対してヘルプデスクを行うこと。

なお、ヘルプデスクの受け付けは、平日 9 時から 17 時とし、仕様書中で特に指定する以外のものは一元的な窓口とすること。

- (8) ハードウェア、ソフトウェアについて、正常に動作しないとの報告があった場合は、原因の調査を行い、対策を講じること。
- (9) 仕様書中に特に記述がない場合は、次の記述に基づき操作マニュアル及び設定等に関するドキュメントを発注者に提出すること。
 - (ア) 各ハードウェアの日本語操作マニュアルをハードウェア 1 機種につき 1 部ずつ提供すること。
 - (イ) 各ソフトウェアの日本語操作マニュアルをソフトウェア 1 種につき 1 部ずつ提供すること。
 - (ウ) 各ハードウェア及びソフトウェアの設定にあたっては、作業記録を残すとともに、行った設定についてドキュメントとして提供すること。
 - (エ) 各マニュアル及びドキュメントについては、印刷物だけではなく、電子形体のものを併せて提供すること。
 - (オ) 受注者が作成したマニュアル、ドキュメント及び図表等については、発注者において加筆、修正、印刷、配付及びホームページ等で公開することを認めること。
- (10) 物品購入に係る業務に関して発注者から提供された情報、その他知り得た情報を、発注者が承諾した場合を除き、実施体制に定めた者以外の者には秘密とすることとし、また、当該業務の遂行以外の目的には使用しないこと。

なお、当該業務の終了後においても他者に漏洩しないこと。
- (11) 本調達に係る業務の遂行において情報セキュリティが侵害され又はそのおそれがある場合には、速やかに報告すること。

7 その他

- (1) 搬入、据付、配線、設定、接続、調整、別途建築工事で調達する接続盤との連携及び耐震対策一式、また、これらに必要な部材等の費用を含めること。

- (2) 運送、搬入、据付、試運転、機器調整等を行い、使用可能な状態で引き渡すこと。
なお、これらに要する費用は受注者の負担とする。
- (3) 必要に応じ、電気、ガス、排気等の接続を行うこと。なお、これらに要する費用は受注者の負担とする。
- (4) 納入の際は、事前に納入予定日時を当学の担当者と協議の上、指示する場所に設置すること。不要な梱包材等の撤去は、受注者が行うこと。
- (5) 「別紙 2. 設置場所、購入物品数量一覧」で示す設置場所ごとに、取扱説明書(日本語)を 1 部提出すること。また各部屋に同様の取扱説明書を配置すること。
- (6) 購入物品の運用及び管理に必要な事項について、最終検収前に発注者に対し、必要十分な知識及び技術について指導するものとする。ただし、その実施場所、時期、内容等は別に協議の上定め、指導に要する資材及び経費等は受注者が負担するものとする。
- (7) 受注者は、発注者に対して、購入物品の取扱、操作、日常の保守点検等について、必要な技術指導を行うものとする。
- (8) 定期点検や部品供給等のアフターサービスに速やかに対応可能であること。
- (9) 保証期間は検収から 1 年間とし、通常使用により故障・不具合が生じた場合は、速やかに無償で修理、調整を行うこと。

【別紙1】購入物品一覧

No	機器名	指定製品	想定機器1	想定機器2	合計数量	単位
	特別教室、共用機器					
(1)	3.700lm WXGA以上 ワイヤレス投影対応 プロジェクター	NEC	NP-ME403UJL	EB-982W	6	台
(2)	無線LANユニット	NEC	NP05LM3	ELPAP11	6	式
(3)	プロジェクター台	サンワサプライ	PR-16	AS-900	6	台
(4)	4K30P対応 HDMIケーブル5m	アルパニクス	HDMI/HDMI-05	HDM05AE	6	本
(5)	4K30P対応 HDMIケーブル2m	アルパニクス	HDMI/HDMI-02A	HDM02AE	2	本
(6)	BDプレーヤー	Panasonic	DP-UB45-K	UBP-X700	2	台
(7)	120インチ 自立型スクリーン 16:10	KIC	VMR-WX120	KJP-120WXW	1	台
(8)	マイクスタンド(卓上型)	Panasonic	WM-531	DM-1300	1	本
(9)	マイクスタンド(卓上型)	Panasonic	WN-DS120	ST-66A	2	台
(10)	マイクスタンド(床型)	Panasonic	WN-FS140	ST-310F	1	台
(11)	マイクスタンド(ブーム型)	Panasonic	WN-BS150	ST-321B	3	台
(12)	1.9GHz帯ワイヤレスマイク(ハンド型)	○ Panasonic	WX-ST200	指定品	2	本
(13)	上記マイク用充電電池及び充電器	○ Panasonic	K-KJ83MCD04	指定品	1	台
(14)	1.9GHz帯ホーダーワイヤレスアンプ(2波)	○ Panasonic	WX-PS200	指定品	2	台
(15)	スピーカースタンド	○ K&M	21.435	指定品	2	台

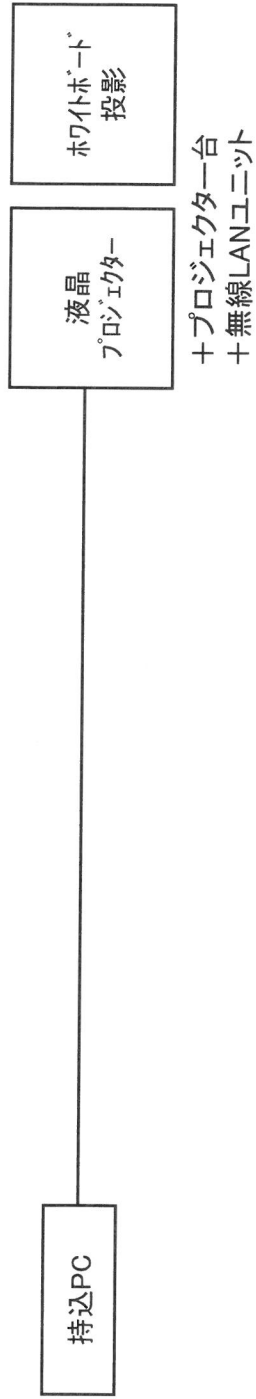
【別紙2】設置場所、購入物品数量一覧

配線、制御については、【別紙3】系統概念図を参照すること。

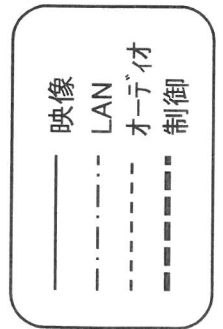
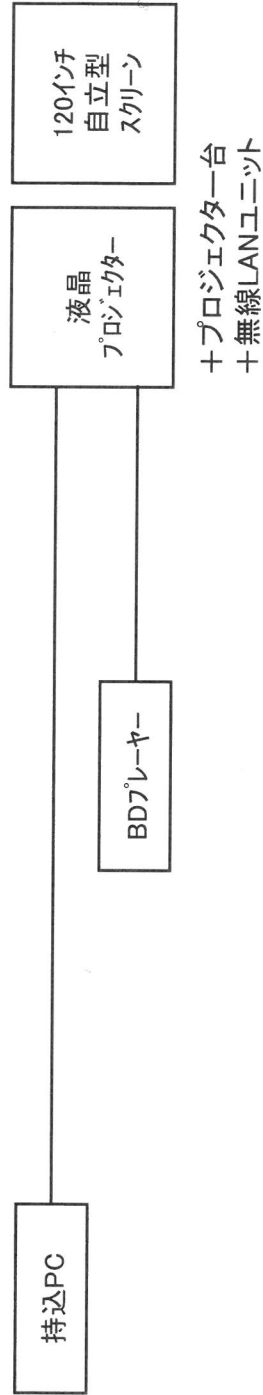
No	機種名	設置方法	メーカー/型番	指定機種1	指定機種2	指定製品	合計数量	単位	家族科室	美術室	技術室	理科室	多目的スペース	共用機器
1	特別教室、共用機器													
(1)	3,700mm WXGA以上 ワイヤレス投影対応 プロジェクター	プロジェクター-台置	1610100017# NEC	NP-ME403JUL エプソン	EB-982W		6	台		1	1	1	1	1
(2)	無線LANエント	プロジェクター-台置	-	NP05LM3 エプソン	ELPAP11		6	式		1	1	1	1	1
(3)	プロジェクター-台	プロジェクター-台置	-	PR-16 共栄商事	AS-300		6	台		1	1	1	1	1
(4)	4K30P対応、HDMI7-7.5m	-	7.5mケーブル	HDMI/HDMI-05 カナレ	HDM05AE		6	本		1	1	1	1	1
(5)	4K30P対応、HDMI7-7.5m	-	7.5mケーブル	HDMI/HDMI-02A カナレ	HDM02AE		2	本						1
(6)	BDプレーヤー	プロジェクター-台置	-	Panasonic DP-UB45-K SONY	URP-X700		2	台						1
(7)	120cm自立型スクリーン 16:10	床置	-	KIC VMR-WX120 キヤノン科学	KUP-120WXW		1	台						1
(8)	ワイヤレススクリーン	-	-	Panasonic WM-531 TOA	DM-1300		1	本						1
(9)	ワイヤレススクリーン(卓上型)	-	-	Panasonic WN-DS120 TOA	ST-66A		2	台						2
(10)	ワイヤレススクリーン(床大型)	-	-	Panasonic WN-FS140 TOA	ST-310F		1	台						1
(11)	ワイヤレススクリーン(7-6型)	-	-	Panasonic WN-BS150 TOA	ST-321B		3	台						3
(12)	1.8GHz帯ワイヤレスマイク(ハンド型)	-	-	Panasonic WX-ST200	指定品	○	2	本						2
(13)	上記マイク用充電電池及び充電器	-	-	Panasonic K-KJ83MCD04	指定品	○	1	台						1
(14)	1.8GHz帯ワイヤレスマイク(2波)	-	-	Panasonic WX-PS200	指定品	○	2	台						2
(15)	スクリーンケーブル	-	-	K&M 21.435	指定品	○	2	台						2

【別紙3】系統概念図

1. 家庭科室、理科室、技術室、美術室



2. 多目的スペース



【別紙3】系統概念図

3. 共有備品

